



ชื่องาน : **Thailand Baby & Kids Bestbuy**

วันที่ : **23-26 สิงหาคม 2561**

Event I.D.

1808001

บัตรอินเทอร์เน็ตไร้สายความเร็วสูง Wi-Fi by KIRZ

รูปแบบการใช้บัตร	ราคาบัตร (บาท) (1 บัตร : 1 ผู้ใช้งาน)	จำนวน (ระบบ)	จำนวนเงิน
- แบบใช้งาน 1 วัน	350		
- แบบใช้งาน 3 วัน	900		
- แบบใช้งาน 5 วัน	1,200		
- เช่า USB Wi Fi Adapter	535 (ต่องาน)		
รวมเป็นเงิน			
(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)			

การชำระเงิน

เงินสด

โอนเงินผ่านบัญชี

ชื่อบัญชี : บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด

เลขที่บัญชี : ธนาคารกสิกรไทย สาขาสีลม เลขที่บัญชี 789-2-01746-2 (บัญชีออมทรัพย์)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0 10553400763 9

บัตรเครดิต



การรูดบัตรเครดิต กรุณาติดต่อฝ่ายบริการลูกค้า หากยอดชำระเกินกว่า 50,000 บาท

ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากลูกค้าในอัตรา 3-5 ตามประเภทบัตร

**การส่งจองจะมีผลต่อเมื่อได้มีการชำระเงินเต็มจำนวนภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารฉบับนี้โดยเงินสดหรือโอนเงิน

เงื่อนไขการบริการ

- บริษัท เคิร์ซ จำกัด เป็นผู้มีสิทธิและให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตแบบไร้สายและมีสายแต่เพียงผู้เดียว ภายในศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์
- บริษัท เอ็น.ซี.ซี.ฯ ไม่อนุญาตให้ผู้แสดงสินค้านำสัญญาณอินเทอร์เน็ตจากภายนอกเข้ามาใช้ภายในศูนย์การประชุมฯ รวมถึงไม่อนุญาตให้เปิดหรือติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเพิ่มเติม อาทิเช่น Mobile Hotspots, Access Point, Wireless Router เป็นต้น เพื่อนำมากระจายสัญญาณภายในพื้นที่จัดงานและก่อให้เกิดผลกระทบต่อสัญญาณของผู้ให้บริการที่ได้รับสิทธิ หากตรวจพบบริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะระงับด้วยทีมงานฝ่ายเทคนิคของ QSNCC และบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหน้างาน บริษัท เคิร์ซ จำกัด จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสัญญาณตั้งแต่เตรียมงานวันแรกและตลอดช่วงระยะเวลาแสดงงาน
- บัตร Wi Fi นี้เหมาะสำหรับ** ใช้กับอุปกรณ์โทรศัพท์มือถือ, iPad, Tablet ที่รองรับมาตรฐาน 802.11 ac กรณีอุปกรณ์ที่นำมาใช้งานไม่สามารถรองรับมาตรฐาน 802.11ac บริษัทฯ มีบริการให้เช่า USB Sticks เพื่อเชื่อมต่อไปยัง Wi Fi 802.11 ac หากต้องการใช้งานอินเทอร์เน็ตที่ต้องการเชื่อมต่ออยู่ตลอดเวลาการใช้งานต้องเลือกเป็นแบบเดินสาย (Wiring) เท่านั้น อ้างอิงแบบฟอร์มอินเทอร์เน็ต VDSL, LAN, Leased Line, Half Circuit
- บัตร Wi Fi ไม่สามารถเปลี่ยนหรือคืนเงินในทุกกรณี
- การส่งแบบฟอร์ม ผู้ขอรับบริการต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มโดยละเอียดสมบูรณ์และต้องส่งมาพร้อมกับหลักฐานการชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนด หากชำระเงินโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชี จะต้องแนบหลักฐานการโอนเงินมาพร้อมด้วยกับแบบฟอร์มนี้
- กำหนดส่งแบบฟอร์ม: แบบฟอร์มทุกฉบับจะต้องถูกส่งมายัง ฝ่ายบริการลูกค้า ภายในวันที่กำหนดตามด้านบนของแบบฟอร์มนี้ และการส่งแบบฟอร์มหลังกำหนด อาจไม่ได้รับการบริการ และต้องชำระเป็นเงินสดเท่านั้น
- การส่งจองใด ๆ ที่ไม่ได้รับการชำระเงินจะถือว่าไม่สมบูรณ์และจะไม่ได้รับการบริการ
- การยกเลิกคำขอบริการ จะต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษร และต่อฝ่ายบริการลูกค้า ไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันงาน หากพ้นกำหนดไปแล้ว จะเสียค่าปรับครึ่งหนึ่งของราคาค่าบริการ แก่ไซ ณ เดือนมิถุนายน 2559

ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์

กำหนดส่งแบบฟอร์ม

15 สิงหาคม 2561

กรุณากรอกแบบฟอร์มนี้
โดยสมบูรณ์และส่งมายัง
บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์
แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด

60 ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์
ถ.รัชดาภิเษก-ตัดใหม่
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0 10553400763 9

ถึง ฝ่ายบริการลูกค้า

คุณ นිරนุช ชูสิงห์
กุลวดี พัฒนแก้ว

โทรศัพท์ : 66 (0) 2229 3214,3215
โทรสาร : 66 (0) 2229 3222

อีเมล :
neeranuch.chu@qsncc.com
kulvadee.pha@qsncc.com

หมายเหตุ :
แบบฟอร์มนี้ถือเป็นใบแจ้งหนี้

สำหรับเจ้าหน้าที่ N.C.C. เท่านั้น

ลงชื่อผู้รับทราบและยืนยันการให้บริการ

วันที่

ชื่อบริษัท / หน่วยงาน :	
คูหาหมายเลข :	โซน :
ชื่อผู้ขอใช้บริการ :	
ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จรับเงิน :	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (ระบุสาขา)	
โทรศัพท์ :	อีเมล :
ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ	

