



วันที่ 16 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอยื่นแผนการจัดงานและมาตรการควบคุมโรคเพื่อจัดงาน Thailand Baby and Kids Best Buy

เรียน ประธานคณะกรรมการโรคติดต่อ (สาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี)

ตามที่บริษัท เอช คอน (ไทยแลนด์) จำกัด ได้มีกำหนดจัดงาน Thailand Baby and Kids Best Buy ระหว่างวันที่ 5 – 8 พฤษภาคม 2565 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพค เมืองทองธานี ซาเลนเจอร์ 3 เปิดแสดงในเวลา 10.00 – 20.00 น. เพื่อเป็นงานแสดงขายสินค้าแม่และเด็ก

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการให้ความสำคัญการวางแผนและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ของผู้เข้าร่วมงาน และเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 11 ปี ทางบริษัทฯ จึงได้วางมาตรการภายในงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

### มาตรการสำหรับผู้จัดงาน Thailand baby and kids best buy

#### **1. วิธีการคัดกรอง**

##### **1.1 การคัดกรองสำหรับผู้จัดงาน**

1.1.1. จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับสุขภาพล่วงหน้าก่อนเข้างาน 14 วัน ให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่หรือกิจกรรมที่จะมีขึ้นทุกคน ในระยะเวลา 14 วัน เพื่อสามารถตรวจสอบประวัติการเดินทางไปยังสถานที่ต่างๆ ในระยะเวลา ก่อนที่ปฏิบัติหน้าที่ในกิจการ โดยแบบประเมินสุขภาพนี้ ทางผู้จัดงานจะเก็บไว้เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงอย่างน้อย 1 เดือน หลังจากจบกิจกรรมนั้นๆไปแล้ว หากทางภาครัฐขอข้อมูล สามารถดำเนินการส่งข้อมูลให้ได้ทันที

1.1.2 จัดให้พนักงานทุกคนที่เข้าปฏิบัติงานภายในพื้นที่ ได้รับการฉีดวัคซีนครบตามเกณฑ์ หรือมีหลักฐานกรณีมีประวัติการติดเชื้อมาก่อนแล้ว อยู่ในช่วง 1 - 3 เดือน โดยจะต้องแสดงใบรับรองแพทย์สำหรับผู้ป่วยที่หายจาก COVID-19 ไม่เกิน 3 เดือน

1.1.3 ผู้จัดงานทุกคนจะต้องให้มีผลตรวจคัดกรอง Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้าร่วมงาน ไม่เกิน 72 ชั่วโมง

1.1.4 ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่การจัดงานจะต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา

##### **1.2 การคัดกรอง สำหรับผู้ประกอบการ พนักงานและบุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่การจัดงาน**

1.2.1 จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับสุขภาพล่วงหน้าก่อนเข้างาน 14 วัน ให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่หรือกิจกรรมที่จะมีขึ้นทุกคน ในระยะเวลา 14 วัน ก่อนวันที่จะเริ่มเข้าปฏิบัติหน้าที่ โดยแบบประเมินสุขภาพนี้ โดยทางผู้จัดงานจะเก็บข้อมูลเอาไว้เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงอย่างน้อย 1 เดือน หลังจากจบกิจกรรมนั้นๆไปแล้ว หากทางภาครัฐขอข้อมูล สามารถดำเนินการส่งข้อมูลให้ได้ทันที

1.2.2 เน้นย้ำผู้แสดงสินค้า ผู้ประกอบการ และพนักงานทุกคนที่เข้าปฏิบัติงานภายในพื้นที่ ได้รับการฉีดวัคซีนครบตามเกณฑ์ หรือมีหลักฐานกรณีมีประวัติการติดเชื้อมาก่อนแล้ว อยู่ในช่วง 1 - 3 เดือน โดยจะต้องแสดงใบรับรองแพทย์สำหรับผู้ป่วยที่หายจาก COVID-19 ไม่เกิน 3 เดือน

1.2.3 ให้ผู้ประกอบการ พนักงานและบุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่การจัดงาน ต้องมีผล Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ ไม่เกิน 72 ชั่วโมง

1.2.4 ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่การจัดงานจะต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา

### 1.3 การคัดกรองผู้เข้าชมงานแสดงสินค้า

1.3.1 ผู้จัดงานแสดงสินค้าจัดให้มีการลงทะเบียนเพื่อจัดกิจกรรมตามมาตราการผ่อนปรนด้วยโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามแพลตฟอร์ม “ไทยชนะ” และแอปพลิเคชันอื่นๆ ที่ทางราชการกำหนดเพื่อเก็บข้อมูลผู้เข้างานทั้งหมดพร้อมทั้งชี้แจงพนักงานและในคำแนะนำกับผู้ใช้บริการสามารถลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่ได้ (Check in – out)

1.3.2 สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 5 ปี หากผู้ปกครองต้องการเข้าร่วมงานด้วย สามารถดูผลตรวจ ATK จากพ่อแม่ หรือผู้ปกครอง ที่ต้องการพาเด็กเข้างาน ถ้ามีผลเป็นลบ สามารถพาเข้างานได้

1.3.3 สำหรับเด็กที่มีอายุ 5 - 11 ปี ต้องมีผลตรวจ ATK ของตนเอง ไม่เกิน 72 ชั่วโมง ก่อนเข้าร่วมงาน ถ้ามีผลเป็นลบ สามารถพาเข้างานได้

1.3.4 สำหรับเด็กทุกคน ต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา และต้องเว้นระยะห่างตามมาตราการ DMHTTA ในขณะที่อยู่ในงาน Thailand Baby and Kids Best Buy

1.3.5 หากผู้เข้าชมงานแสดงสินค้า ต้องการตรวจ ATK ผู้จัดงานได้จัดเตรียมจุดตรวจ ATK โดยคิดค่าชุดตรวจ 150 บาท/คน บริเวณด้านหน้าก่อนเข้างาน

1.3.6 ประชาสัมพันธ์สำหรับผู้เข้าชมงานแสดงสินค้า ได้รับการฉีดวัคซีนครบตามเกณฑ์ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

### 1.4 การคัดกรองก่อนเข้าพื้นที่จัดแสดงงาน

1. ผู้จัดงาน ผู้แสดงงาน และผู้เข้าชมงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ ที่จะต้องปฏิบัติงานภายในพื้นที่การจัดแสดงงาน จะต้องวัดอุณหภูมิก่อนเข้าอาคารทุกครั้ง โดยหลักการวัดอุณหภูมิ มีดังนี้

วัดครั้งที่ 1 หากอุณหภูมิร่างกายต่ำกว่า 37.5 องศาเซลเซียส สามารถเข้าอาคารได้ทันที แต่หากมีอุณหภูมิร่างกายมากกว่าหรือเท่ากับ  $\geq 37.5$  องศาเซลเซียส โดยไม่มีอาการอื่นๆ ให้แยกพักในร่มเป็นเวลา 5 นาทีและทำการวัดซ้ำครั้งที่

2. หากอุณหภูมียังเกินให้พักอีก 15 นาที วัดซ้ำครั้งที่ 3 โดยจะต้องมีอุณหภูมิร่างกายน้อยกว่า  $< 37.5$  องศาเซลเซียส และไม่มีอาการระบบทางเดินหายใจจึงจะสามารถ“ผ่าน”เข้าอาคารและงานได้

3. ปฏิบัติตามมาตรการ DMHTTA อย่างเคร่งครัด

### 1.5 ควบคุมความหนาแน่นพื้นที่จัดแสดงงานที่ 4 ตารางเมตร ต่อ 1 คนเพื่อลดความแออัด

## 2. การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ป้องกัน

2.1 จัดแนวเว้นระยะสำหรับคิวรอรับบริการ โดยมีระยะห่างอย่างน้อย 1 เมตร ด้วยรูปสัญลักษณ์เพื่อการสังเกตและปฏิบัติได้ชัดเจน

2.2 กำหนดจุดและจัดให้มีแอลกอฮอล์หรือเจลแอลกอฮอล์ในพื้นที่อาคาร ด้านนอกห้องแสดงสินค้า หรือ การประชุม

2.3 กำหนดช่องทางเข้าและออกแยกกัน ในบริเวณงาน ให้กว้างเพียงพอกับจำนวนผู้ใช้บริการ ผู้เข้าร่วมประชุม

2.4 จัดให้มีพื้นที่พักคอยที่เพียงพอกับจำนวนผู้เข้ามาในศูนย์ฯ ในระหว่างการนั่งรอการลงทะเบียน หรือ ระหว่างที่รอคิวเข้าสู่จุดคัดกรอง โดยเก้าอี้จะต้องเว้นระยะห่างไม่ต่ำกว่า 1 เมตร

- 2.5 ผู้แสดงสินค้าจะต้องทำความสะอาดสินค้า หรือ ผลิตภัณฑ์ ทุกครั้งหลังจากที่มีการสัมผัส จับต้องด้วย แอลกอฮอล์ หรือ เจลแอลกอฮอล์ 70% หรือ น้ำยาฆ่าเชื้อ

### **3. แนวทางการทำความสะอาดภายในศูนย์การแสดงสินค้า โดยผู้ให้บริการสถานที่**

- 3.1 การทำความสะอาดพื้นผิวอาคารแสดงก่อนวันงานแสดงทุกวัน อย่างน้อย 2 ครั้งต่อวัน ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ในช่วงเวลา ก่อนเปิดงาน และหลังจบงานในบริเวณส่วนกลางและห้องแสดงสินค้า
- 3.2 การทำความสะอาดห้องน้ำ พื้นห้อง เคาน์เตอร์ล้างมือ พร้อมทั้งสุขภัณฑ์ อย่างน้อยทุก 1 ชั่วโมง
- 3.3 การทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสที่มีการสัมผัสทุก 1 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาเปิดงาน เช่น ราวบันไดเลื่อน มือจับประตู เป็นต้น
- 3.4 การทำความสะอาดพื้นในห้องแสดงสินค้าเป็นประจำด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อก่อนงานเปิด และหลังจากจบงานในแต่ละวัน
- 3.5 จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคารและห้องประชุมที่เหมาะสมในกรณีใช้เครื่องปรับอากาศอาจพิจารณาให้มี ช่องทางระบายอากาศหรือใช้พัดลมระบายอากาศ เพื่อการหมุนเวียนอากาศที่เพียงพอ รวมถึงการระบายอากาศภายใน และบริเวณห้องสุขา
- 3.6 เพิ่มรอบความถี่ในการล้างระบบปรับอากาศ ของทุกพื้นที่จัดแสดงงาน
- 3.7 จัดเตรียมถังขยะสำหรับทิ้งหน้ากากอนามัยโดยเฉพาะ ทุกจุดทางออกอาคารพร้อมทั้งระบุข้อความชัดเจน “ถังขยะ สำหรับทิ้งหน้ากากอนามัย”
- 3.8 ผู้ให้บริการสถานที่จัดทำทำความสะอาดอุปกรณ์ หรือ เฟอร์นิเจอร์ ทุกครั้งหลังจากที่มีการสัมผัส จับต้องด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ
- 3.9 หลีกเลี่ยงการหยิบจับ สัมผัส สิ่งจัดแสดง ยกเว้นสวมถุงมือที่ใช้ครั้งเดียวทิ้ง
- 3.10 ขอความร่วมมือ รณรงค์ลดการแจกใบปลิว แผ่นพับ นามบัตร ภายในงาน โดยเลี่ยงไปใช้วิธีการ Scan QR Code แทน

### **4. แนวทางควบคุมระยะห่าง Physical Distancing**

- 4.1 ทำสัญลักษณ์บนพื้นอย่างชัดเจน เช่น ทางเดิน หรือ หน้าคูหาจัดแสดงเพื่อกำหนดจุดยืนและระยะห่าง เช่น รูปทรงเท้า รูปจุดยืนคอย เป็นต้น
- 4.2 มีเจ้าหน้าที่ของผู้ให้บริการสถานที่ และ ผู้จัดงาน คอยตรวจตราและกำกับดูแล ให้คำแนะนำในการเว้นระยะห่างอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- 4.3 จัดให้มีการประกาศสาธารณะ แจ้งเตือนการเว้นระยะห่างทุก 1 ชั่วโมง สำหรับงานแสดงสินค้า และทุกครั้งก่อนการเริ่ม และจบงาน
- 4.4 จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ในงาน เกี่ยวกับการลดความแออัด ในพื้นที่แสดงงานหรือพื้นที่อาคาร การเว้นระยะห่างและการใส่หน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดระยะเวลาที่อยู่ในพื้นที่แสดงงาน
- 4.5 ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ควรจัดให้มีการใช้อุปกรณ์สื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงาน แทนการสื่อสารแบบเผชิญหน้า
- 4.6 กรณีพบผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันนั้น ผู้จัดงาน หรือ ผู้ดูแลสถานที่ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการเข้าแจ้งผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามนั้นๆ ได้ทันที
- 4.7 ในการจัดพื้นที่การเจรจาทางธุรกิจ ผู้จัดงานจะต้องจัดให้มีฉากกั้นระหว่างคู่เจรจา และคู่เจรจาต้องสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาการเจรจา
- 4.8 ในส่วนของ Food zone ผู้แสดงสินค้าจะต้องใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและมีฉากกั้นร้านค้า
- 4.9 ในส่วนของ Food Zone มีโต๊ะรับประทานอาหาร โดยทางผู้จัดงานทำฉากกั้น (table shield) ระหว่างผู้รับประทานอาหาร

## 5. แนวทางควบคุมความหนาแน่น

- 5.1 ผู้ประกอบการศูนย์แสดงสินค้า ผู้จัดงานต้องลงทะเบียนในหมวดร้านค้าบนแพลตฟอร์ม “ไทยชนะ” และ/หรือ แพลตฟอร์มอื่นๆของรัฐ
- 5.2 ติดรหัส คิวอาร์ (QR Code) หน้าจุดคัดกรอง หน้าประตูทางเข้างานอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้เข้าชมงาน เจ้าหน้าที่ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่จะต้องเข้าสู่อาคาร และในงานได้สแกน เพื่อเก็บข้อมูลการเข้า – ออกทุกครั้ง (Check in – out)
- 5.3 ผู้จัดงานควรประชาสัมพันธ์รายละเอียดของสินค้าและบริการที่จัดแสดงล่วงหน้า ทั้ง Online และสื่อต่างๆ เพื่อให้ผู้เข้าชมงานสามารถวางแผนในการเดินชมเข้าล่วงหน้าซึ่งสามารถช่วยลดเวลาที่จะอยู่ในงานให้น้อยลงอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรการลดความแออัดที่อยู่ในงาน
- 5.4 ผู้ประกอบการศูนย์แสดงสินค้า ผู้จัดงาน จะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ควบคุมให้มีการสแกนเข้า – ออก อย่างเข้มงวด ณ จุดคัดกรองตลอดเวลา (ผู้เข้าชมงาน 4 ตารางเมตร ต่อ 1 คน)
- 5.5 นอกจากประกาศสาธารณะเพื่อการประชาสัมพันธ์เว้นระยะห่างของผู้เข้าชมงาน 4 ตารางเมตร ต่อ 1 คน ผู้จัดงานจะจัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจตราพื้นที่ ช่องทางเดิน และแจ้งเตือนทันที เมื่อพบเห็นบริเวณที่มีการแออัดของผู้เข้าชมงาน
- 5.6 จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ในงาน เกี่ยวกับการลดความแออัดในพื้นที่แสดงในงาน การเว้นระยะห่าง และการใส่หน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดระยะเวลาที่อยู่ในพื้นที่จัดแสดงงาน หรือในอาคาร
- 5.7 ควบคุมมิให้มีการจัดกิจกรรมที่เสี่ยงดังภายในสถานที่ รวมถึงจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายและงดกิจกรรมที่ทำให้เกิดความแออัดหรือมีการรวมกลุ่มคน
- 5.8 ในกรณีมีผู้รอคิวในการเข้าชมงาน ผู้จัดงานจัดพื้นที่ จุดพักรอคิว ตามมาตรการเว้นระยะห่าง 1 เมตร และใช้การบริหารจัดงาน เพื่อลดปริมาณคนรอที่หน้าประตูทางเข้า

## 6. แนวทางการประชาสัมพันธ์ PR

- 6.1 ก่อนการจัดงาน จัดให้มีช่องทางการสอบถามผ่าน Facebook Page: Thailandbabybestbuy เพื่อให้ข้อมูลกับผู้เข้าชมงาน ประชาสัมพันธ์แจ้งข่าวสารมาตรการป้องกันโควิดสำหรับผู้เข้าชมงาน ผ่านทางFacebook Pageและ ให้ลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ [www.babybbb.com](http://www.babybbb.com) ก่อนเดินทางมางานเพื่อลดความแออัดก่อนเข้างาน
- 6.2 ทางผู้จัดงานทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้แสดงสินค้า ผู้ประกอบการ และพนักงานทุกคนที่เข้าปฏิบัติงานภายในพื้นที่ได้รับการฉีดวัคซีนครบตามเกณฑ์ หรือมีหลักฐานกรณีมีประวัติการติดเชื้อมาก่อนแล้ว อยู่ในช่วง 1 - 3 เดือน โดยจะต้องแสดงใบรับรองแพทย์สำหรับผู้ป่วยที่หายจาก COVID-19 ไม่เกิน 3 เดือน
- 6.3 ทางผู้จัดงานทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการพนักงานและบุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่การจัดงาน ตรวจแบบ Antigen Test Kit (ATK) ทุก 7 วัน
- 6.4 ในระหว่างการจัดงาน ผู้จัดงาน และผู้ประกอบการศูนย์แสดงสินค้า จะต้องจัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกันโรค 5 ประการ (การสวมหน้ากาก, การล้างมือ, การเว้นระยะห่าง, การลดความแออัด และการหลีกเลี่ยงการสัมผัส เช่น การทักทายแบบสัมผัสมือ การแลกนามบัตร) ทั่วทั้งบริเวณงาน
- 6.5 จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เน้นย้ำการเว้นระยะห่างตลอดเวลาทั้งงานทั้งเสียงประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ และเจ้าหน้าที่ในการกวดขัน เพื่อขอความร่วมมือ

- 6.6 ในอาคารแสดงสินค้า ผู้จัดงานได้จัดให้มีห้องพยาบาล และ พยาบาล หรือเจ้าหน้าที่ทางการแพทย์สุข ที่ผ่านการอบรมด้านการควบคุมโรค ประจำตลอดระยะเวลาการจัดงาน ตั้งแต่วันก่อสร้าง วันจัดงาน และวันรื้อถอน และมีหน้าที่บริหารพื้นที่ควบคุมพิเศษ
- 6.7 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ผู้จัดงานขอความร่วมมือในการถ่ายภาพ หรือบันทึกภาพเคลื่อนไหว ให้เน้นที่ตัวสินค้า โดยไม่เน้นเรื่องความหนาแน่นและแออัดของคนภายในบูธ เพื่อความปลอดภัย และรักษาระยะห่าง Social Distancing

**\* งดการจัดกิจกรรมในข้อ 7 ตามคำสั่งของจังหวัดนนทบุรี**

**7. การจัดกิจกรรมในบริเวณพื้นที่จัดงาน ภายในการจัดงาน มีการกิจกรรมต่างๆในแต่ละลาน ดังนี้**

- 7.1 ยกเลิกกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง เช่น กิจกรรมแข่งคลาน, แข่ง Baby Walker, แข่งรถขาไถ และกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เวทีกลาง รวมถึงลานกิจกรรมต่างๆภายในงาน เพื่อลดการรวมกลุ่ม และลดการแออัดภายในพื้นที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สุชาติ เตชะเชี่ยวรงค์

ผู้จัดทำ

บริษัท เอช คอน(ไทยแลนด์) จำกัด